



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

PEJABAT PENDAFTAR

**BORANG MAKLUMAT SESI PERKONGSIAN
SELEPAS TAMAT CUTI SABATIKAL**

Nama		No. Staf : UPM/A-
Jawatan		
Jabatan		
Tempoh Cuti Sabatikal	Bulan: Mulai:	Hingga:
Tempat Cuti Sabatikal		
Tarikh Lapor Diri*		
Tajuk Penyelidikan		
Penyelidikan Bersama Penyelia		
Jumlah Yang Hadir Semasa Sesi Perkongsian		
Gambar Semasa Sesi Perkongsian	<input type="checkbox"/> Dilampirkan	

* Perlu dikemukakan ke Seksyen Cuti Belajar, Pejabat Pendaftar selewat-lewatnya dalam tempoh 90 hari daripada tarikh lapor diri.

PENGAKUAN:

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah betul dan benar.

Tarikh :
(Tandatangan Pegawai)

PENGESAHAN KETUA JABATAN/DEKAN/PENGARAH

Saya mengesahkan bahawa pegawai di atas telah mengadakan sesi perkongsian selepas tamat Cuti Sabatikal di fakulti ini pada _____.

Tarikh :
(Tandatangan Ketua Jabatan)
dan Cap Rasmi

Tarikh :
(Tandatangan Dekan / Pengarah)
dan Cap Rasmi